

Come fare per pagare l'imposta di bollo per la presentazione di un'istanza telematica?

0

Come fare per pagare l'imposta di bollo quando presento un'istanza telematica?



Sulle istanze che prevedono “l’emanazione di un provvedimento amministrativo” deve essere apposta una **marca da bollo** da **16 €**, così come previsto dal [Decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642](#) [1] e dall'articolo 7-bis del [Decreto Legge 26/04/2013](#) [2].

Per “apporla” devi semplicemente acquistare una marca da bollo destinata **esclusivamente alla presentazione dell'istanza** e comunicare allo Sportello Unico il relativo **numero identificativo (seriale)**. Devi inoltre autocertificare che la marca da bollo in questione non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (articolo 3 del [Decreto Ministeriale 10/11/2011](#) [3]).

Il numero identificativo (seriale) della marca da bollo è quello evidenziato in rosso nel fac-simile pubblicato in questa pagina!

Come fare per pagare l'imposta di bollo quando ritiro il provvedimento finale?

Quando lo Sportello Unico ti comunicherà l'esito positivo del procedimento dovrai acquistare un'**ulteriore marca da bollo** da **16 €**, così come previsto dal [Decreto del Presidente della Repubblica 26/10/1972, n. 642](#) [1] e dall'articolo 7-bis del [Decreto Legge 26/04/2013](#) [2], da apporre sul provvedimento amministrativo che ti sarà rilasciato.

Per le modalità di presentazione di questa marca da bollo ti consigliamo di prendere [contatto direttamente con lo Sportello Unico](#) [4]. Se ti sarà rilasciato un atto "telematico", potrai utilizzare un apposito [modulo](#) [5] da inviare allo Sportello Unico per assolvere l'imposta di bollo così come avevi fatto per la presentazione dell'istanza.